



Secretaria de Educação e Cidadania

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/04/2025 a 30/04/2025

Projeto: ÉDEN-LAR UNIDADE II- TC nº 71/18

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Nº de alunos atendidos - 111

b. Atividades Extraplano de trabalho

Atividade realizada: Matrículas

Descrição: Neste mês foram realizadas 06 matrículas, de acordo com a demanda reprimida.

Atividade realizada: Manutenção

Descrição: Neste mês foi realizado:

- Desentupimento e reforma das caixas de esgoto e águas fluviais;
- Manutenção da torneira da lavanderia e do banheiro do Berçário I;
- Manutenção do fio de telefone fixo;
- Colocação de um varão na sala do Infantil I;
- Dedetização, desratização e limpeza das caixas d'água;
- Capina do terreno.

Atividade realizada: Entrega de chocolates

Descrição: Em comemoração à Páscoa, as crianças receberam dos colégios Iguatemi e Opção, ovos de Páscoa. A empresa Porto Seguro também ofereceu uma caixa de bombons e um saquinho com muitas guloseimas a cada criança.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS
PLANO DE TRABALHO 2024-2026

Meta 1 – Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do município na qual o CECOI está inserido.

Etapa 1.2: Espaços que educam

Atividade: 1.2.2– Executando a formação com as ADI's e Equipe de apoio.

Descrição: No dia 29 de abril, no horário das 8h30min às 10h30min, na sala de TFC, foi realizada a formação, com o tema: "Espaços que educam: Propostas intencionais em espaços externos. A Pedagoga iniciou o encontro com uma acolhida apresentando o vídeo "Caramba, carambola, o brincar está na escola", fazendo uma abordagem sobre a importância do brincar, imaginar,

f



Secretaria de Educação e Cidadania

socializar e criar nos espaços da escola. Logo após compartilhou através de um vídeo, fotos de propostas realizadas em espaços externos. Em seguida, a equipe foi dividida em duplas para realizar a leitura do texto: “Brincar, explorar e interagir nos espaços externos das instituições da Educação Infantil”. Na sequência foi realizada a roda de conversa, onde cada grupo fez a socialização da leitura do texto, finalizando com a avaliação do encontro feito pelas participantes. Este tema teve como intencionalidade levar a equipe a investir na organização dos espaços, tendo como princípio proporcionar um lugar acolhedor que estimule a aprendizagem.

Meta 3 – Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.2 – Literatura Infantil

Atividade 3.2.3 – Empréstimo de livros

Descrição: Cada professora (do Berçário I ao Pré II) confeccionou a sua sacola, com o tema “Leitura viajante”. Nela cada uma escreveu os combinados direcionados à família e criança. Cada professora tinha o seu cronograma de empréstimo de livros, que era realizado toda sexta-feira. Cada professora fazia o seu controle de entrega através de uma listagem com os livros disponíveis, nome da criança e data de escolha do livro e à medida que a criança devolvia o livro, era dado um “ok”. A criança escolhia e levava o livro para casa, onde juntamente com a família acontecia o momento da leitura da história. Ao voltar para a escola, as crianças do Inf. II ao Pré II, fazem o reconto para a turma. Algumas mães registraram este momento através de fotos e vídeos, que foram enviados para a escola, via WhatsApp. O empréstimo de livros promoveu momentos em família e contribuiu para que as famílias se aproximassem da proposta pedagógica.

Meta 4: Garantir o acompanhamento das práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa 4.1 – Monitoramento da aprendizagem das crianças.

Atividade 4.1.1 – Monitoramento de frequência.

Descrição: O monitoramento da frequência dos alunos aconteceu entre outras ações, através da chamada realizada diariamente pela Pedagoga. Quando a criança se ausenta por mais de três dias, sem justificativa, a equipe da secretaria (Pedagoga/ auxiliar de escritório) entra em contato com o responsável para obter maiores informações.

O monitoramento da frequência teve como objetivo investir na presença das crianças na escola, garantindo o desenvolvimento da aprendizagem.

f



Secretaria de Educação e Cidadania

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- **Executando a formação com as ADI's e Equipe de apoio:** 06 pessoas participaram.
- **Empréstimo de livros:** Envolveu as 05 salas de aula;
- **Monitoramento de frequência:** Contemplou as 111 crianças

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

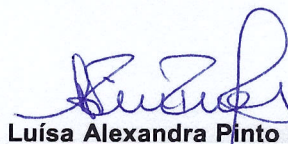
- **Executando a formação com as ADI's e Equipe de apoio:** Investimento na qualificação pessoal e profissional;
- **Empréstimo de livros:** Envolvimento das famílias;
- **Monitoramento de frequência:** Investimento da presença da criança na escola.


Joacir Porto da Silva

Responsável pela Entidade

CPF: 547.933.608-82

RG : 4.709.710-3


Luísa Alexandra Pinto Pires

Responsável Técnico

CPF: 138.466.378-90

RG: 32.419.584-9

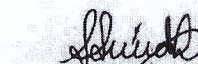

Amanda Carvalho Leite

Pedagoga

CPF: 255.575.018-51

RG : 26.876.101/2

Eu, Lidiane Lúcid Leite, gestora de parceria com a OSC EDEN LAR, aprovo o relatório de execução das atividades pedagógicas, as quais se referem ao Plano de Trabalho do CECOI ÉDEN II relativas ao mês de ABRIL do ano de 2025. As atividades descritas neste relatório demonstram as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Lidiane Lúcid Leite
Matrícula: 572738/1
Assessora de Política Educacional
Gestão de Parceria

Lidiane Lúcid Leite

Assessora de Política Educacional / Gestora de Parceria